ਮੇਰੇ ਦਾਅਵੇ 'ਤੇ LCO ਨੂੰ ਭੁਗਤਾਨ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਇਆ। ਮੈਂ ਆਪਣੇ ਭੁਗਤਾਨ ਤੱਕ ਕਿਵੇਂ ਪਹੁੰਚ ਕਰਾਂ?

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡਾ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ LCO ਨੂੰ ਭੁਗਤਾਨ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਅਸੀਂ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਪਤੇ 'ਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਭੇਜਾਂਗੇ। LCO ਨੂੰ ਚੈੱਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਪੰਜ ਤੋਂ ਤੀਹ ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਭੁਗਤਾਨ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਜਿੱਥੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਥਾਂ LCO ਦੇ ਨਾਂ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਉੱਥੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਨਾਂ 'ਤੇ ਚੈੱਕ ਜਾਰੀ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਵਾਧੂ ਫਾਰਮ ਭਰਣੇ ਪੈ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡਾ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਕਹਿੰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹਨਾਂ ਨੇ LCO ਨੂੰ ਭੁਗਤਾਨ ਭੇਜ ਦਿੱਤਾ ਹੈ, ਪਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਸਾਡੇ ਵੱਲੋਂ ਕੋਈ ਜਵਾਬ ਨਹੀਂ ਮਿਲਿਆ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨਿਯੁਕਤ ਲੇਬਰ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਡਿਪਟੀ ਨਾਲ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਜਾਂ ਈਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ। ਤੁਸੀਂ ਸਾਡੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਫ਼ੋਨ ਕਰਕੇ ਆਪਣੇ ਚੈੱਕ ਬਾਰੇ ਪੁੱਛਣ ਲਈ LCO ਨੂੰ ਫ਼ੋਨ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੀ ਸੰਪਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ LCO ਨੂੰ ਇਸ ਤਬਦੀਲੀ ਬਾਰੇ ਲਿਖਤੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੋ।

ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਕਿ ਤੁਹਾਡਾ ਚੈੱਕ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣੇ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਨੂੰ ਭੁਗਤਾਨ ਲੈਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਦੇਣ ਵਾਲਾ ਇੱਕ ਦਸਤਖਤ ਕੀਤਾ ਪੱਤਰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੋ। ਚੈੱਕ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਵਾਧੂ ਵੇਰਵਿਆਂ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਲਈ LCO ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਚੈੱਕ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਮ 'ਤੇ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਦਫ਼ਤਰੀ ਸਥਾਨਾਂ, ਸੰਪਰਕ ਫ਼ੋਨ ਨੰਬਰਾਂ ਅਤੇ ਈਮੇਲ ਪਤਿਆਂ ਦੀ ਪੂਰੀ ਸੂਚੀ ਲਈ QR ਕੋਡ ਸਕੈਨ ਕਰੋ।

ਅੰਤਰਰਾਸ਼ਟਰੀ ਕਾਲਾਂ ਲਈ

(ਉਸ ਦੇਸ਼ ਦਾ ਕਾਲਿੰਗ ਕੋਡ ਜਿਸ ਤੋਂ ਤੁਸੀਂ ਕਾਲ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ)
+ 1 + (213) 620-6330 ਡਾਇਲ ਕਰੋ।
ਉਦਾਹਰਣ ਵਜੋਂ, ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਮੈਕਸੀਕੋ ਤੋਂ ਕਾਲ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ, ਤਾਂ 00
+ 1 + (213) 620-6330 ਡਾਇਲ ਕਰੋ।

ਲੇਬਰ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਦਫ਼ਤਰ (LCO) ਇੱਕ ਤਨਖਾਹ ਦਾਅਵੇ ਦੇ ਨਿਰਣਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ, ਇੱਕ ਬਦਲਾ ਜਾਂਚ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਤੇ ਇੱਕ ਵੱਡੇ ਪੱਧਰ 'ਤੇ ਜਾਂਚ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਜਿਸਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਵਰਕਰਾਂ ਨੂੰ ਅਦਾ ਨਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਤਨਖਾਹ ਅਤੇ ਜੁਰਮਾਨੇ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਵਰਕਰ ਆਪਣੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਜਾਂ ਤਾਂ ਸਿੱਧਾ ਰਾਜ ਤੋਂ ਜਾਂ ਸਿੱਧਾ ਆਪਣੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ

LCO ਕਾਲ ਸੈਂਟਰ: 833-526-4636
ਈਮੇਲ: Retaliation@dir.ca.gov
www.DIR.ca.gov/DLSE

ਬਦਲਾ ਲੈਣ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਦਾਇਰ ਕਰੋ

www.WageTheftIsACrime.com/File-Retaliation-Complaint.html

ਤਨਖਾਹ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਦਾਇਰ ਕਰੋ

www.WageTheftIsACrime.com/File-Wage-Claim.html

State of California
Department of Industrial Relations

ਲੇਬਰ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ

ਇੱਕ ਗਾਈਡ

ਆਪਣਾ ਚੈੱਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਅਤੇ ਕੈਸ਼ ਕਰਨ ਲਈ

ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਵਿੱਚ, **ਸਾਰੇ ਵਰਕਰਾਂ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਹਨ** ਭਾਵੇਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਇਮੀਗ੍ਰੇਸ਼ਨ ਸਥਿਤੀ ਕੁਝ ਵੀ ਹੋਵੇ।

ਲੇਬਰ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਦਫ਼ਤਰ (LCO) ਕਿਸੇ ਵਰਕਰ ਦੀ ਇਮੀਗ੍ਰੇਸ਼ਨ ਸਥਿਤੀ ਬਾਰੇ ਨਹੀਂ ਪੁੱਛਦਾ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਪੁੱਛੇਗਾ।

State of California
Department of Industrial Relations

ਮੈਂ ਕੋਈ ਦਾਅਵਾ ਦਾਇਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਹੈ, ਪਰ ਮੇਰੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਨੇ ਮੇਰੀ ਤਨਖਾਹ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਲਈ LCO ਨੂੰ ਇੱਕ ਚੈੱਕ ਭੇਜਿਆ ਹੈ। ਤਾਂ ਮੈਂ ਕੀ ਕਰਾਂ?

ਭਾਵੇਂ ਤੁਸੀਂ ਦਾਅਵਾ ਦਾਇਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ, LCO ਉਹਨਾਂ ਵਰਕਰਾਂ ਲਈ ਤਨਖਾਹਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਮਰੱਥ ਹੈ। ਜਦੋਂ ਸਾਨੂੰ ਤਨਖਾਹ ਦੀਆਂ ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਮਿਲਦੀਆਂ ਹਨ, ਤਾਂ ਅਸੀਂ ਭੁਗਤਾਨ ਨੂੰ ਦਾਅਵੇ ਵਜੋਂ ਰਿਕਾਰਡ ਕਰਦੇ ਹਾਂ। ਫਿਰ ਨਿਯੁਕਤ ਡਿਪਟੀ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਵੇਰਵਿਆਂ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਅਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਦਾ ਤਾਲਮੇਲ ਕਰਨ ਲਈ ਵਰਕਰ ਨੂੰ ਲੱਭਣ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਇਹ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿ ਕੀ ਤੁਹਾਡੀ ਤਨਖਾਹ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਸਾਡੇ ਕਿਸੇ ਦਫ਼ਤਰ ਵਿੱਚ ਹੋਈ ਹੈ, ਆਪਣਾ ਚੈੱਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਹੋਰ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਫ਼ੋਨ ਰਾਹੀਂ ਜਾਂ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।

ਦਫ਼ਤਰੀ ਸਥਾਨਾਂ, ਸੰਪਰਕ ਫ਼ੋਨ ਨੰਬਰਾਂ ਅਤੇ ਈਮੇਲ ਪਤਿਆਂ ਦੀ ਪੂਰੀ ਸੂਚੀ ਲਈ QR ਕੋਡ ਸਕੈਨ ਕਰੋ।

ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਵਰਤਮਾਨ ਵਿੱਚ ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਵਿੱਚ ਰਹਿੰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਦਾਅਵੇ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਆਪਣੇ ਦਾਅਵੇ 'ਤੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਭੁਗਤਾਨ ਬਾਰੇ ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਕਰਨ ਲਈ ਸਾਡੇ ਕਿਸੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਦਫ਼ਤਰ ਵਿੱਚ ਵੀ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਸੰਯੁਕਤ ਰਾਜ ਅਮਰੀਕਾ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਹੋ ਅਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਪਣੇ ਦਾਅਵੇ 'ਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਅਤੇ ਆਪਣੀ ਸੰਪਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ ਅਪਡੇਟ ਕਰਨ ਲਈ LCO ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

ਮੈਂ ਸੰਯੁਕਤ ਰਾਜ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਆਪਣਾ ਚੈੱਕ ਕਿਵੇਂ ਕੈਸ਼ ਕਰਾਂ?

ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਅਮਰੀਕਾ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਆਪਣੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਚੈੱਕ ਨੂੰ ਕੈਸ਼ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਵੇਖੋ।

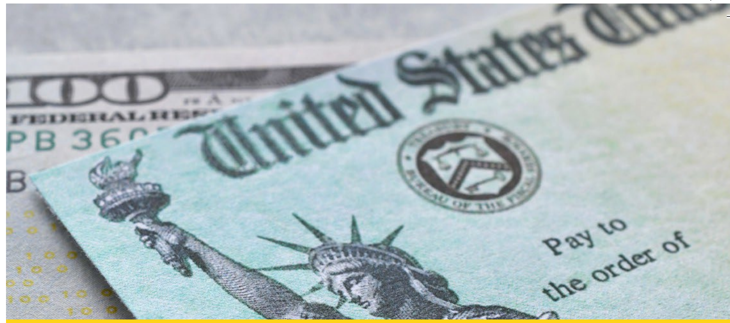
ਵਿਦੇਸ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਅਮਰੀਕੀ ਚੈੱਕ ਨੂੰ ਕੈਸ਼ ਕਰਨ ਲਈ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਇੱਕ **ਅਜਿਹਾ ਬੈਂਕ ਲੱਭਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ ਜੋ ਵਿਦੇਸ਼ੀ ਚੈੱਕ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਚੈੱਕ-ਕੈਸ਼ਿੰਗ ਸੇਵਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦਾ ਹੈ।** ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਛਾਣ ਪੱਤਰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਅਤੇ ਫੀਸ ਅਦਾ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਪੈ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਦੇਸ਼ ਅਤੇ ਵਿੱਤੀ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਅਤੇ ਲਾਗਤ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਅਮਰੀਕਾ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਹੋ ਤਾਂ ਅਮਰੀਕੀ ਚੈੱਕ ਕਿਵੇਂ ਜਮ੍ਹਾ ਜਾਂ ਕੈਸ਼ ਕਰਨਾ ਹੈ।

ਅੰਤਰਰਾਸ਼ਟਰੀ ਪੱਧਰ 'ਤੇ ਅਮਰੀਕੀ ਚੈੱਕ ਜਮ੍ਹਾ ਕਰਨ ਜਾਂ ਕੈਸ਼ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਮਰੀਕਾ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਨਾਲੋਂ ਕੁਝ ਹੋਰ ਕਦਮ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ:

1. **ਸਮਰਥਨ:** ਇੱਕ ਵਾਰ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਚੈੱਕ ਜਮ੍ਹਾ ਕਰਨ ਲਈ ਤਿਆਰ ਹੋ ਜਾਂਦੇ ਹੋ ਅਤੇ ਸੰਸਥਾ ਦੀਆਂ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣ ਦੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰ ਲੈਂਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਚੈੱਕ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰੋ।
2. **ਚੁਣੋ ਕਿ ਜਮ੍ਹਾ ਕਿੱਥੇ ਕਰਨਾ ਹੈ:** ਪਹਿਲਾਂ ਆਪਣੀ ਖੋਜ ਕਰੋ। ਅਮਰੀਕੀ ਚੈੱਕ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਬੈਂਕਾਂ ਦੀ ਖੋਜ ਕਰਕੇ ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਕਰੋ। ਅਮਰੀਕਾ ਤੋਂ ਬਾਹਰਲੇ ਸਾਰੇ ਬੈਂਕ ਅਮਰੀਕੀ ਚੈੱਕ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ, ਜਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ ਸੀਮਾਵਾਂ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ ਅਤੇ ਅੰਤਰਰਾਸ਼ਟਰੀ ਚੈੱਕ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਲਈ ਆਪਣੀਆਂ ਖਾਸ ਨੀਤੀਆਂ ਬਾਰੇ ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਕ੍ਰਿਪਾ ਕਰਕੇ ਨੋਟ ਕਰੋ: ਚੈੱਕ ਨੂੰ ਕੈਸ਼ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬੈਂਕ ਵਿੱਚ ਖਾਤਾ ਖੋਲ੍ਹਣਾ ਪੈ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਵਾਧੂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਬਕਾਇਆ, ਬੈਂਕਿੰਗ ਇਤਿਹਾਸ ਅਤੇ ਪਛਾਣ ਪੱਤਰ ਦਾ ਇੱਕ ਸਵੀਕਾਰ ਕੀਤਾ ਫਾਰਮ, ਪੂਰਾ ਕਰਨਾ ਪੈ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਸਹਾਇਤਾ ਲਈ ਖਾਸ ਬੈਂਕਾਂ ਤੋਂ ਪਤਾ ਕਰਨ ਜਾਂ ਅਮਰੀਕੀ ਦੂਤਾਵਾਸ ਨਾਲ ਸਲਾਹ-ਮਸ਼ਵਰਾ ਕਰਨ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਅਮਰੀਕੀ ਵਿਦੇਸ਼ ਵਿਭਾਗ ਤੋਂ ਦੂਤਾਵਾਸਾਂ ਦੀ ਅਧਿਕਾਰਤ ਸੂਚੀ www.USEmbassy.gov 'ਤੇ ਦੇਖੋ।



3. **ਪੁਸ਼ਟੀਕਰਨ:** ਤੁਹਾਡਾ ਬੈਂਕ ਪਹਿਲਾਂ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਬੈਂਕ ਨਾਲ ਅਮਰੀਕੀ ਚੈੱਕ ਦੀ ਪ੍ਰਮਾਣਿਕਤਾ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰੇਗਾ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਚੈੱਕ ਕਲੀਅਰਿੰਗ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੌਰਾਨ ਕਾਫ਼ੀ ਸਮਾਂ - ਕਈ ਹਫ਼ਤਿਆਂ ਤੱਕ - ਲੱਗ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਦਫ਼ਤਰ ਤੋਂ ਤਸਦੀਕ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਾਡੇ ਕਿਸੇ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਕਾਲ ਕਰੋ ਜਾਂ ਈਮੇਲ ਕਰੋ।

ਦਫ਼ਤਰੀ ਸਥਾਨਾਂ, ਸੰਪਰਕ ਫ਼ੋਨ ਨੰਬਰਾਂ ਅਤੇ ਈਮੇਲ ਪਤਿਆਂ ਦੀ ਪੂਰੀ ਸੂਚੀ ਲਈ QR ਕੋਡ ਸਕੈਨ ਕਰੋ।

4. **ਮੁਦਰਾ ਵਟਾਂਦਰਾ:** ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਇੱਕ ਅਮਰੀਕੀ ਚੈੱਕ ਹੈ ਅਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਸਨੂੰ ਅਮਰੀਕਾ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਆਪਣੀ ਸਥਾਨਕ ਮੁਦਰਾ ਵਿੱਚ ਬਦਲਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਤਾਂ ਬੈਂਕ ਚੈੱਕ ਮੁਦਰਾ ਵਟਾਂਦਰਾ ਕਰੇਗਾ।

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਅਮਰੀਕਾ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਚੈੱਕ ਮਿਲਦਾ ਹੈ ਪਰ ਤੁਸੀਂ ਅਮਰੀਕੀ ਬੈਂਕ ਖਾਤਾ ਰੱਖਦੇ ਹੋ

ਇਹ ਦੇਖਣ ਲਈ ਜਾਂਚ ਕਰੋ ਕਿ ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਬੈਂਕ ਦੇ ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ ਐਪ ਰਾਹੀਂ ਵਰਚੁਅਲ ਤੌਰ 'ਤੇ ਆਪਣੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਚੈੱਕ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਅਤੇ ਜਮ੍ਹਾ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਯਾਦ ਰੱਖੋ ਕਿ ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ ਰਾਹੀਂ ਕਿਸੇ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਨੂੰ ਸਮਰਥਨ ਦਿੱਤੇ ਚੈੱਕ ਜਮ੍ਹਾ ਕਰਨਾ ਸੰਭਵ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦਾ।

ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਸਹਾਇਤਾ

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ www.USEmbassy.gov 'ਤੇ ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਅਧਾਰਤ ਸੰਗਠਨਾਂ ਦੀ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀ ਸੂਚੀ ਵੇਖੋ। ਇਹ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਵਰਕਰਾਂ ਨੂੰ ਕਈ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਸਹਾਇਤਾ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੀਆਂ ਹਨ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਦਾਅਵੇ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਨੂੰ ਨੇਵੀਗੇਟ ਕਰਨ ਲਈ ਸਹਾਇਤਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।