

ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਨੋਟਿਸ
ਲੇਬਰ ਕੋਡ ਸੈਕਸ਼ਨ 2810.5

ਕਰਮਚਾਰੀ

ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ: _____

ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਮਿਤੀ: _____

ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ

ਭਰਤੀ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਦਾ ਕਾਨੂੰਨੀ ਨਾਮ: _____

ਕੀ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਭਰਤੀ ਕਰਨ ਵਾਲੀ ਇੱਕ ਸਟਾਫਿੰਗ ਏਜੰਸੀ/ਕਾਰੋਬਾਰ ਹੈ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ, ਅਸਥਾਈ ਸੇਵਾਵਾਂ ਏਜੰਸੀ; ਕਰਮਚਾਰੀ ਲੀਜ਼ਿੰਗ ਕੰਪਨੀ; ਜਾਂ

ਪੇਸ਼ੇਵਰ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਸੰਗਠਨ (PEO))? ☐ ਹਾਂ ☐ ਨਹੀਂ

ਭਰਤੀ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਦਾ ਹੋਰ ਨਾਮ "ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਕਾਰੋਬਾਰ ਕਰ ਰਿਹਾ ਹੈ" (ਜੇ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ):

ਭਰਤੀ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਦੇ ਮੁੱਖ ਦਫ਼ਤਰ ਦਾ ਪਤਾ:

ਭਰਤੀ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਦਾ ਡਾਕ ਪਤਾ (ਜੇਕਰ ਉਪਰੋਕਤ ਤੋਂ ਵੱਖਰਾ ਹੈ):

ਭਰਤੀ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਦਾ ਟੈਲੀਫੋਨ ਨੰਬਰ: _____

ਜੇਕਰ ਭਰਤੀ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਇੱਕ ਸਟਾਫਿੰਗ ਏਜੰਸੀ/ਕਾਰੋਬਾਰ ਹੈ (ਉੱਪਰ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਬਾਕਸ ਵਿੱਚ "ਹਾਂ" 'ਤੇ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ), ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਦੂਜੀ ਇਕਾਈ ਹੈ ਜਿਸ ਲਈ ਇਹ ਕਰਮਚਾਰੀ ਕੰਮ ਕਰੇਗਾ:

ਨਾਮ: _____

ਮੁੱਖ ਦਫ਼ਤਰ ਦਾ ਪਤਾ: _____

ਡਾਕ ਪਤਾ: _____

ਟੈਲੀਫੋਨ ਨੰਬਰ: _____

ਤਨਖਾਹ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ

ਤਨਖਾਹ ਦੀ ਦਰ(ਦਰਾਂ): _____ ਓਵਰਟਾਈਮ ਤਨਖਾਹ ਦੀ ਦਰ(ਦਰਾਂ): _____

ਇਹਨਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਦਰ (ਚੈੱਕ ਬਾਕਸ 'ਤੇ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਓ): ☐ ਘੰਟਾ ☐ ਸ਼ਿਫਟ ☐ ਦਿਨ ☐ ਹਫ਼ਤਾ ☐ ਤਨਖਾਹ ☐ ਹਿੱਸੇ ਦੀ ਦਰ ☐ ਕਮਿਸ਼ਨ

☐ ਹੋਰ (ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੋ): _____

ਕੀ ਤਨਖਾਹ ਦੀ ਦਰ (ਦਰਾਂ) ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਕੋਈ ਲਿਖਤੀ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਮੌਜੂਦ ਹੈ? (ਚੈੱਕ ਬਾਕਸ 'ਤੇ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਓ) ☐ ਹਾਂ ☐ ਨਹੀਂ

ਜੇਕਰ ਹਾਂ, ਤਾਂ ਕੀ ਉਸ ਲਿਖਤੀ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਤਨਖਾਹ ਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਦਰਾਂ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਆਧਾਰ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ? ☐ ਹਾਂ ☐ ਨਹੀਂ

ਭੱਤ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹਨ, ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਉਜਰਤ ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਦਾਅਵਾ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ (ਖਾਣ-ਪੀਣ ਜਾਂ ਰਹਿਣ-ਸਹਿਣ ਭੱਤਿਆਂ ਸਮੇਤ):

(ਜੇਕਰ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੇ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਰਸੀਦ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ 'ਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕੀਤੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਇਹ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਉਜਰਤ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਕਿਸੇ ਵੀ ਭੇਜਨ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਕੈਂਡਿਡ ਕਰਨ ਲਈ ਮਾਲਕ ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਵਿਚਕਾਰ ਕਾਨੂੰਨ ਦੇ ਤਹਿਤ ਲੋੜੀਂਦਾ "ਸਵੈ-ਇੱਛਤ ਲਿਖਤੀ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ" ਨਹੀਂ ਬਣਦਾ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਜਿਹੇ ਸਵੈ-ਇੱਛਤ ਲਿਖਤੀ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦਾ ਸਬੂਤ ਇੱਕ ਵੱਖਰੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।)

ਨਿਯਮਤ ਤਨਖਾਹ: _____

ਕਾਮਿਆਂ ਦਾ ਮੁਆਵਜ਼ਾ

ਬੀਮਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾ ਦਾ ਨਾਮ: _____
 ਪਤਾ: _____
 ਟੈਲੀਫੋਨ ਨੰਬਰ: _____
 ਪਾਲਿਸੀ ਨੰ.: _____
☐ ਸਵੈ-ਬੀਮਾ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਸਹਿਮਤੀ ਲਈ ਸਵੈ-ਬੀਮਿਤ (ਲੇਬਰ ਕੋਡ 3700) ਅਤੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਨੰਬਰ: _____

ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਬਿਮਾਰੀ ਦੀ ਛੁੱਟੀ

ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਛੇਟ ਨਾ ਹੋਵੇ, ਇਸ ਨੋਟਿਸ 'ਤੇ ਪਛਾਣਿਆ ਗਿਆ ਕਰਮਚਾਰੀ ਰਾਜ ਦੇ ਕਾਨੂੰਨ ਦੇ ਤਹਿਤ ਤਨਖਾਹ ਵਾਲੀ ਬਿਮਾਰੀ ਦੀ ਛੁੱਟੀ ਲਈ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੈ ਜੋ ਇਹ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇੱਕ ਕਰਮਚਾਰੀ:

- a. ਤਨਖਾਹ ਵਾਲੀ ਬਿਮਾਰੀ ਦੀ ਛੁੱਟੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ 5 ਦਿਨ ਜਾਂ 40 ਘੰਟੇ, ਜੋ ਵੀ ਵੱਧ ਹੋਵੇ, ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਵਰਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ;
- b. ਤਨਖਾਹ ਵਾਲੀ ਬਿਮਾਰੀ ਦੀ ਛੁੱਟੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਜਾਂ ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ 'ਤੇ ਬਰਖਾਸਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਜਾਂ ਬਦਲਾ ਨਹੀਂ ਲਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ; ਅਤੇ
- c. ਕਿਸੇ ਅਜਿਹੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਵਿਰੁੱਧ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਰਜ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ ਜੋ ਕਿਸੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨਾਲ ਬਿਮਾਰ ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ ਜਾਂ ਵਰਤਣ ਲਈ
 1. ਬਦਲਾ ਲੈਂਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਵਿਤਕਰਾ ਕਰਦਾ ਹੈ;
 2. ਤਨਖਾਹ ਵਾਲੇ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰਦਾ ਹੈ;
 3. ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਲੇਬਰ ਕੋਡ ਦੇ ਆਰਟੀਕਲ 1.5 ਸੈਕਸ਼ਨ 245 et seq. ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਦੀ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਰਜ ਕਰਨਾ ਜਾਂ ਦੋਸ਼ ਲਗਾਉਣਾ;
 4. ਇਸ ਧਾਰਾ ਦੀ ਕਥਿਤ ਉਲੰਘਣਾ ਦੀ ਜਾਂਚ ਜਾਂ ਮੁਕੱਦਮੇ ਵਿੱਚ ਸਹਿਯੋਗ ਕਰਨਾ ਜਾਂ ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਲੇਬਰ ਦੇ ਆਰਟੀਕਲ 1.5 ਸੈਕਸ਼ਨ 245 et seq. ਦੁਆਰਾ ਵਰਜਿਤ ਕਿਸੇ ਨੀਤੀ ਜਾਂ ਅਭਿਆਸ ਜਾਂ ਕਾਰਜ ਦਾ ਵਿਰੋਧ ਕਰਨਾ।

ਇਸ ਨੋਟਿਸ 'ਤੇ ਪਛਾਣੇ ਗਏ ਕਰਮਚਾਰੀ 'ਤੇ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਗੱਲਾਂ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੀਆਂ ਹਨ: (ਇੱਕ ਬਾਕਸ 'ਤੇ ਨਿਸ਼ਾਨ ਲਗਾਓ)

- ☐ 1. ਸਿਰਫ਼ ਲੇਬਰ ਕੋਡ §245 et seq. ਵਿੱਚ ਦੱਸੀਆਂ ਗਈਆਂ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤੀ ਬਿਮਾਰੀ ਦੀ ਛੁੱਟੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਨੀਤੀ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤੀ ਬਿਮਾਰੀ ਦੀ ਛੁੱਟੀ ਦੇ ਇਕੱਤਰ ਹੋਣ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਵਾਧੂ ਜਾਂ ਵੱਖਰੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ।
- ☐ 2. ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਦੀ ਨੀਤੀ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤੀ ਬਿਮਾਰੀ ਦੀ ਛੁੱਟੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜੋ ਲੇਬਰ ਕੋਡ §246 ਦੀਆਂ ਇਕੱਤਰਤਾ, ਕੈਰੀਓਵਰ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਦੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੈ।
- ☐ 3. ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਹਰੇਕ 12-ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਸ਼ੁਰੂ ਵਿੱਚ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 40 ਘੰਟੇ (ਜਾਂ 5 ਦਿਨ) ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਵਾਲੀ ਬਿਮਾਰੀ ਦੀ ਛੁੱਟੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ।
- ☐ 4. ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਲੇਬਰ ਕੋਡ §245.5 (ਰਾਜ ਛੇਟ ਅਤੇ ਛੇਟ ਲਈ ਉਪ-ਧਾਰਾ) ਦੁਆਰਾ ਤਨਖਾਹ ਵਾਲੀ ਬਿਮਾਰੀ ਦੀ ਛੁੱਟੀ ਤੋਂ ਛੇਟ ਜਾਂ ਅੰਸ਼ਿਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਛੇਟ ਹੈ:

ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਜਾਂ ਆਫ਼ਤ ਦਾ ਖੁਲਾਸਾ

☐ ਕਾਉਂਟੀ ਜਾਂ ਕਾਉਂਟੀਆਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲਾ ਇੱਕ ਰਾਜ ਜਾਂ ਸੰਘੀ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਜਾਂ ਆਫ਼ਤ ਐਲਾਨ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਿੱਥੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਕੰਮ ਕਰੇਗਾ, ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਦੇ ਪਹਿਲੇ ਦਿਨ ਤੋਂ 30 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਦੌਰਾਨ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। (ਰਾਜ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਜਾਂ ਆਫ਼ਤ ਐਲਾਨ ਅਤੇ ਇਹ ਸਿਹਤ ਜਾਂ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ)

ਰਸੀਦ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ

(ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਦਾ ਨਾਮ ਪ੍ਰਿੰਟ ਕਰੋ)	(ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ ਪ੍ਰਿੰਟ ਕਰੋ)
(ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਦੇ ਦਸਤਖਤ)	(ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਦਸਤਖਤ)
(ਮਿਤੀ)	(ਮਿਤੀ)

ਇਸ ਨੋਟਿਸ 'ਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਦਸਤਖਤ ਸਿਰਫ਼ ਰਸੀਦ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਹਨ।

ਲੇਬਰ ਕੋਡ ਸੈਕਸ਼ਨ 2810.5(b) ਦੀ ਮੰਗ ਹੈ ਕਿ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਸ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਦੱਸੀ ਗਈ ਜਾਣਕਾਰੀ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਬਦੀਲੀ ਬਾਰੇ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਦੇ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਸੱਤ ਕੈਲੰਡਰ ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸੂਚਿਤ ਕਰੇ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕੋਈ ਇੱਕ ਲਾਗੂ ਨਾ ਹੋਵੇ: (a) ਸਾਰੀਆਂ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਲੇਬਰ ਕੋਡ ਸੈਕਸ਼ਨ 226 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਤਨਖਾਹ ਸਟੇਟਮੈਂਟ 'ਤੇ ਪ੍ਰਤੀਬਿੰਬਤ ਹੁੰਦੀਆਂ ਹਨ; (b) ਸਾਰੀਆਂ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਦੇ ਸੱਤ ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦੀ ਇੱਕ ਹੋਰ ਲਿਖਤ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।